

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 9

Tampereen seudun ammattiopiston osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman yhteinen osa (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8512/12.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kirsi Viskari

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja kehittämispäällikkö Satu Nevalainen, puh. 050 518 9464, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman yhteinen osa hyväksytään.

Perustelut

Koulutuksen järjestäjän tulee laatia osana laadunhallintajärjestelmäänsä suunnitelma osaamisen arvioinnin toteuttamisesta tutkinto- tai koulutuskohtaisesti. Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopiston Tredun osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman yhteisessä osassa määritellään yhteiset periaatteet koulutuksen järjestämisluvassa olevien perus-, ammatti- ja erikoisammattitutkintojen sekä tutkintokoulutukseen valmentavan koulutukseen (TUVA-koulutus) osaamisen arviointiin (Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017, 53 §). Yhteinen osa ohjaa koulutuksen järjestäjän toimintaa osaamisen arvioinnissa ja sen pohjalta laaditaan jokaiseen perus-, ammatti- ja erikoisammattitutkintoon sekä TUVA-koulutukseen oma osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelmansa.

Voimassa oleva Tredun osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman yhteinen osa on hyväksytty elinvoima- ja osaamislautakunnassa 12.2.2020 (§ 19). Nykyinen hyväksytty suunnitelma perustuu osin muuttuneisiin ohjeisiin ja toimintakäytänteisiin, joihin tulleet muutokset ja tarkennukset edellyttävät suunnitelman päivittämistä.

Tredun osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman päivitykset on tehty opetus- ja kulttuuriministeriön ja Opetushallituksen nykyisten ohjeiden sekä arvioinnissa mukana olevien toimijoiden käyttökokemuksista ja valtakunnallisten työelämätoimikuntien

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

vierailukäynneistä saatujen palautteiden pohjalta. Suunnitelmaan on tarkennettu muun muassa osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelmien laadintaa, hyväksyntää ja yhteyshenkilöitä koskevia kuvauksia sekä selkeytetty osaamisen arvioinnin toteutuksen yhteisiä käytänteitä kuvaavilla taulukoilla ja kuvilla. Osaamisen arvioinnin suunnittelua, toteutusta ja päätöksentekoa koskevaa sisältöä täsmennetään tutkintokohtaisissa suunnitelmissa.

Hyväksyttäväksi esitetty Tampereen seudun ammattiopiston osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman yhteinen osa on käsitelty Tredun johtoryhmässä 12.12.2022. Päivitetty Osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman yhteinen osa korvaa elinvoima- ja osaamislautakunnan 12.2.2020 (§ 19) hyväksymän suunnitelman. Päivitetty suunnitelma on tämän asian liitteenä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.1.2023) 20 §:n mukaan elinvoima- ja osaamislautakunta hyväksyy koulutuksen järjestäjän osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman.

Tiedoksi

Tredu johtoryhmä, Tredu koulutuspäälliköt, Riikka Kuustie, Satu Nevalainen, Virve Kovanen

Liitteet

1 Liite Elosa 18.1.2023 Tredu osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman yhteinen osa

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille www.tampere.fi. 24.1.2023

Päätös on lähetetty sähköpostilla 24.1.2023
Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
24.01.2023

Aino Jokinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§9

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.